



Originale

G.C.	Numero: 6	Data: 14/01/2025
OGGETTO	DETERMINAZIONE DEGLI ONERI ISTRUTTORI RELATIVI AI PROCEDIMENTI AFFERENTI ALLO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) DEL COMUNE DI BASIGLIO	

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno 2025 addì 14 del mese di Gennaio alle ore 18.00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati, nella modalità prevista dal Regolamento per lo svolgimento delle sedute in modalità telematica del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale approvato con delibera C.C. n. 7 del 28/02/2022, a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo	Carica	Presente
1 - Reale Lidia Annamaria	Sindaco	SI
2 - Gironi Daniela	Assessore	SI
3 - Lemme Fabrizio	Assessore	SI
4 - Rebuffi Alvise	Assessore	SI videoconferenza
5 - Cervi Alberto	Assessore	SI

Presenti: 5 Assenti: 0

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Saragò Francesca, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Ritenuto legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Reale Lidia Annamaria – Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

G.C.	6	14/01/2025
OGGETTO	DETERMINAZIONE DEGLI ONERI ISTRUTTORI RELATIVI AI PROCEDIMENTI AFFERENTI ALLO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) DEL COMUNE DI BASIGLIO	

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- L'art. 172, comma 1, lettera e), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stabilisce che gli enti locali debbano allegare al bilancio di previsione le deliberazioni relative a tariffe, aliquote d'imposta, detrazioni, variazioni dei limiti di reddito per tributi e servizi locali, nonché i tassi di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 17/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;

RICHIAMATI:

- L'art. 53, comma 16, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, come modificato, che stabilisce i termini per deliberare aliquote, tariffe e regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, prevedendone l'efficacia a partire dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;
- L'art. 23, comma 1, del D.Lgs. 31 maggio 1998, n. 112, che attribuisce ai Comuni le funzioni amministrative relative alle attività produttive;
- L'art. 24 dello stesso decreto, che dispone l'istituzione del SUAP per semplificare l'accesso agli adempimenti richiesti dalle imprese;

DATO ATTO CHE:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 16/10/2024 è stata approvata l'adesione alla convenzione con la Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi per la gestione associata del SUAP, demandando alla Giunta Comunale la rimodulazione dei diritti di istruttoria;
- Il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 è stato prorogato al 28 febbraio 2025 (Decreto Ministeriale 24/12/2024), consentendo di deliberare aliquote e tariffe fino a tale data con effetto retroattivo dal 1° gennaio 2025;

CONSIDERATO CHE:

- Gli oneri di istruttoria sono necessari per garantire la copertura dei costi sostenuti dall'Amministrazione;
- Le procedure SUAP possono essere classificate in tre livelli di complessità:
 - **Semplici:** Controlli prevalentemente formali, senza l'intervento di soggetti/Enti esterni;
 - **Medie:** Valutazioni tecnico-amministrative di media complessità, con il possibile coinvolgimento di soggetti/Enti esterni;
 - **Complesse:** Istruttorie articolate con valutazioni di alta complessità e spesso in sede di Conferenza di Servizi;
- Le istanze saranno gestite tramite la piattaforma telematica "Impresa in un giorno" con pagamenti obbligatoriamente effettuati attraverso PagoPA;

RITENUTO di approvare le tariffe proposte per gli oneri di istruttoria SUAP, basate su un'analisi comparativa con altri Comuni e su un'attenta valutazione dei costi sostenuti dall'Ente;

CONSIDERATO CHE:

- L'Amministrazione intende incentivare le giovani imprese, le associazioni no-profit del territorio, nonché le attività commerciali e artigianali che contribuiscano alla rivitalizzazione del centro storico, prevedendo una riduzione del 50% sulle tariffe per le istanze da loro presentate.
- L'adozione di queste agevolazioni è coerente con gli obiettivi strategici dell'amministrazione comunale;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi del Decreto Ministeriale del 24 dicembre 2024, il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 è stato prorogato al 28 febbraio 2025;

- il rinvio del termine per l'approvazione stabilito per legge consente di deliberare ulteriormente aliquote e tariffe fino alla nuova scadenza fissata dal Ministero, con effetto delle stesse a partire dal 1° gennaio 2025;

VISTI:

- L'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 in merito alle competenze della Giunta Comunale;
- L'art. 4, comma 13, del D.P.R. 160/2010, che dispone il pagamento delle spese e dei diritti previsti da leggi statali e regionali per i procedimenti SUAP;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del settore interessato, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del settore ragioneria ed entrate, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sopra riportate formano parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di approvare i diritti di segreteria relativi ai procedimenti gestiti dallo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) nella misura riportata nella tabella seguente:

PROCEDIMENTI SUAP	PREZZO UNITARIO
Procedimenti ordinari, Scia condizionata	€ 300,00
SCIA semplice e Unica	€ 90,00
Autorizzazione per manifestazioni temporanee	€ 115,00
Gestione procedimenti con conferenza dei servizi	€ 500,00
Comunicazione	€ 40,00
Comunicazioni di cessazione attività "CERS"	€ 18,00
Irricevibilità + comunicazione di cessazione attività "No Cers"	€ 24,00

3. Di stabilire che i pagamenti avverranno esclusivamente tramite il sistema PagoPA, con causale "Diritti SUAP" seguita dal codice fiscale del richiedente e dal riferimento al procedimento;
4. Di approvare le seguenti agevolazioni economiche:
 - a. **Esenzione del 50%** per le pratiche relative a iniziative e attività che abbiano ottenuto il patrocinio del Comune di Basiglio, in quanto riconosciute di interesse pubblico o meritevoli di sostegno.
 - b. **Riduzione del 50%** per le pratiche SUAP presentate da imprese costituite da meno di un anno e la cui titolarità sia detenuta da imprenditori con età inferiore ai 40 anni, al fine di favorire l'imprenditorialità giovanile.
 - c. **Riduzione del 50%** per le pratiche presentate da organizzazioni non profit iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o ad analoghi registri, operanti in ambiti di rilevanza sociale e culturale.
 - d. **Riduzione del 50%** per le pratiche relative all'apertura di nuove attività commerciali e artigianali localizzate nel centro storico del Comune di Basiglio, con l'obiettivo di incentivare il rilancio e la valorizzazione di quest'area.
5. di stabilire che detti importi verranno applicati ai vari procedimenti dalla data del 01.01.2025;
6. di introitare i proventi del servizio in oggetto all'istituendo capitolo di entrata 2025-2027.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 7**

Ufficio Proponente: **Servizio Edilizia Privata**

Oggetto: **DETERMINAZIONE DEGLI ONERI ISTRUTTORI RELATIVI AI PROCEDIMENTI AFFERENTI ALLO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) DEL COMUNE DI BASIGLIO**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Edilizia Privata)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/01/2025

Il Responsabile di Settore
Arch. Sgro Marzia

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/01/2025

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Marina Carrabba

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Reale Lidia Annamaria
Francesca

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Saragò

La presente copia informatica è conforme al documento originale, ai sensi del DLGS 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato presso il Comune di Basiglio.

Firmato da:

82/2005 dal dirigente il cui nominativo è di seguito riportato, competente alla sottoscrizione dell'atto,

FRANCESCA SARAGO' in data 28/01/2025

LIDIA ANNAMARIA REALE in data 29/01/2025