



MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALL’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ACCESSORI DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI EVENTI E INIZIATIVE ISTITUZIONALI, CULTURALI, RICREATIVE ED EDUCATIVE PER TRE ANNI

Con la presente si richiede di manifestare interesse a partecipare alla procedura ad evidenza pubblica per i servizi di cui alla presente procedura.

OGGETTO

Il contratto ha per oggetto la gestione e organizzazione dei servizi accessori di supporto alla realizzazione di eventi e iniziative istituzionali, culturali, ricreative ed educative, rivolte ai cittadini di Basiglio.

I servizi dovranno svolgersi sotto l'osservanza delle norme contenute negli articoli che seguono, tenuto conto, inoltre, di quanto previsto dalla normativa vigente in materia d'igiene, sanità e sicurezza per il personale impiegato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

La domanda di presentazione deve essere presentata entro le **ore 12:00 del 17.07.2026** inviando una pec all'indirizzo basiglio@postacert.comune.basiglio.mi.it indicando nell'oggetto: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALL’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ACCESSORI DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI EVENTI E INIZIATIVE ISTITUZIONALI, CULTURALI, RICREATIVE ED EDUCATIVE PER TRE ANNI.**

DURATA

Il contratto di fornitura avrà durata a partire dall'espletamento delle procedure per i successivi tre anni.

IMPORTO

L'ipotetico importo onnicomprensivo sul quale proporre interesse di € 36.140,00 (al netto dell'IVA prevista per lo specifico servizio per l'intero periodo contrattuale) è commisurato in relazione alla prestazione di un numero massimo di 430 ore annue di servizio e n. 80 ore annue di coordinamento organizzativo, (rispettivamente n. 1290 h e n 240 h per l'intero triennio) in relazione alle figure professionali richieste dal presente contratto, la fornitura di eventuale materiale e degli oneri a copertura delle relative assicurazioni.

Nel caso in cui si ravveda la necessità di utilizzare un idoneo mezzo di trasporto per attrezzature ingombranti, potrà essere prevista una maggiorazione alla tariffa applicata.

Le prestazioni saranno svolte prevalentemente in orari serali e nei fine settimana.

Gli importi saranno presi quale riferimento per la determinazione, a consuntivo, delle prestazioni effettivamente rese a seguito di esplicita richiesta da parte del Comune.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La fornitura dei servizi richiesti, è così articolata:



1. apertura/chiusura dei locali utilizzati dall'Amministrazione Comunale per fini istituzionali o per la realizzazione di eventi/manifestazioni organizzati dall'Amministrazione Comunale o in caso di utilizzo da parte di terzi autorizzati dall'Amministrazione medesima;
2. custodia e vigilanza su materiali/attrezzature all'interno della struttura e sull'accesso dei cittadini;
3. supporto operativo per allestimento e trasporto di materiale necessario per le iniziative/eventi;
4. supporto tecnico per l'utilizzo di apparecchiature audio/video/luci c/o il Mulino di Vione o altra struttura comunale o all'aperto.

Il servizio sarà attivato su esplicita richiesta dell'Amministrazione Comunale, sulla base degli eventi/manifestazioni programmati.

Un'attenzione particolare è richiesta per la realizzazione della festa patronale prevista nel mese di settembre di ciascun anno.

Per la realizzazione dei servizi richiesti nel presente articolo, si intende a carico della ditta aggiudicataria la fornitura di materiale di cancelleria, telefono cellulare e di idoneo automezzo adatto alla movimentazione di eventuale materiale o attrezzature (transenne, tavoli, sedie, gazebo, etc) e per gli spostamenti del personale individuato.

PERSONALE

L'aggiudicataria si impegna a sostituire immediatamente il personale, in caso di assenza dello stesso per qualsiasi motivo, dandone comunicazione al Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune.

Il personale in sostituzione dovrà possedere le stesse caratteristiche e la stessa qualifica del personale assente.

Il Comune di Basiglio si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione del personale quando questo sia ritenuto inadeguato per gravi inadempimenti nell'espletamento del servizio o per gravi scorrettezze di comportamento.

Il Comune di Basiglio potrà in qualsiasi momento richiedere alla ditta Aggiudicataria l'esibizione della documentazione comprovante la corretta attuazione degli obblighi inerenti all'applicazione del CCNL di riferimento e delle leggi in materia previdenziale e assicurativa.

DANNI E ASSICURAZIONI

L'Aggiudicataria risponderà direttamente dei danni alle persone o cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

A tal fine, la ditta Aggiudicataria, provvederà a sottoscrivere una polizza assicurativa presso società di primaria importanza - da depositare prima della stipula del contratto con validità per tutta la durata del medesimo - per responsabilità civile verso terzi per danni provocati a cose e/o persone derivanti da atti eseguiti o ordinati da dipendenti dell'Aggiudicataria o comunque in dipendenza diretta o indiretta della esecuzione dei servizi una polizza assicurativa, ai sensi dell'art. 1917 del Codice Civile per sé stessa ed il personale impegnato, per l'eventuale responsabilità verso terzi esonerando il Comune di Basiglio per danni o sinistri anche in itinere, che dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto.

PENALITÀ

Nel caso di inosservanza delle prescrizioni dell'Amministrazione o di inadeguatezza dell'espletamento del servizio, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di disporre l'applicazione di una penale da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 2.000,00 a seconda della gravità dei disservizi recati.

Al verificarsi di una delle suddette ipotesi l'Amministrazione trasmetterà all'Aggiudicataria la contestazione del fatto mediante fax o raccomandata a/r. L'Aggiudicataria entro le 48 ore successive potrà trasmettere all'ente le proprie giustificazioni e l'ente adotterà i provvedimenti di conseguenza. Nel caso in cui si dovesse applicare la penale l'importo verrà recuperato da parte dell'Amministrazione, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il



provvedimento, previa comunicazione all'aggiudicataria. L'irrogazione di 3 penali implica la risoluzione della Contratto.

NORME GENERALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia.

CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato, è competente il Foro di Milano.

Basiglio 30/06/2026

La Responsabile del Settore Servizi alla Persona
Dott.ssa. Paola Parente